

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2024

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Celestino Vasquez Lajuj</u>	CUI:	<u>1962 05107 1503</u>
Número de contrato:	<u>DGDC-029-022-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>551-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>2486608-3</u>
Número de Factura:	<u>906053718</u>	Serie:	<u>9266424C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de septiembre de 2024</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q63,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración del Plan de trabajo regional para coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Normativas culturales vigentes y Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio a los Pueblos de Guatemala, según la región asignada.
- b) Apoyé en el diseño y ejecución de proyectos para el desarrollo académico de temas artísticos, culturales e históricos, con la función de conservar y compartir el interés por el ámbito cultural a la población en general.
- c) Apoyé en la gestión de proyectos para formación, empoderamiento de sociedad civil, promoción y fortalecimiento de las expresiones culturales de Guatemala.
- d) Apoyé en la creación y/o fortalecimiento de la organización cultural comunitaria para el florecimiento de la cultura y transformación territorial.
- e) Apoyé en la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante autoridades locales y organismos nacionales e internacionales.
- f) Apoyé en la coordinación interinstitucional entre autoridades locales, instituciones de gobierno, instituciones no gubernamentales nacionales e internacionales, para la generación de acciones culturales que fortalecen la identidad guatemalteca.
- g) Apoyé en la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos a nivel departamental y regional.
- h) Apoyé en la elaboración de diagnósticos culturales para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los Pueblos de Guatemala.

- i) Apoyé en la elaboración de informes de resultados cuando sean requeridos por el jefe inmediato
- j) Apoyé eventualmente el trabajo territorial en otras regionales cuando exista designación del jefe inmediato.
- k) Apoyé en el acompañamiento técnico y orientación a las acciones a cargo de los promotores culturales.
- l) Apoyé en otras actividades que le sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Celestino Vasquez Lajuj
Nombre Completo del Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión
Dirección General de Desarrollo Cultural
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

